



Sekretär (m/w/d) der Verkaufshausleitung

IHRE AUFGABEN

- Sie sind zuständig für die Abwicklung der Zeitwirtschaft sowie die Führung des Urlaubsplans
- Sie organisieren und führen das Sekretariat der Verkaufshausleitung
- Sie erledigen allgemeine Büroarbeiten, den Schriftverkehr und die Terminkoordination und erstellen Statistiken, Listen und Übersichten
- Sie bestellen und verwalten Betriebsmittel (z. B. Büromaterial)
- Sie prüfen und kontieren Eingangsrechnungen
- Sie organisieren Tagungen, Veranstaltungen und Schulungen (inklusive Erstellung der Teilnehmerkunden)
- Sie arbeiten mit zentralen Abteilungen zusammen (z. B. zu den Themen Neukundenanlage, Mahnwesen, Forderungsausfälle und Bearbeitung des Kreditlimits)
- Sie pflegen die Bestandskundendaten
- Sie erstellen Gutschriften und unterstützen bei Bedarf an der Kasse

IHR PROFIL

- Sie haben eine kaufmännische oder technische Ausbildung
- Sie verfügen über sehr gute MS-Office Kenntnisse
- Ein ausgeprägtes Organisationstalent sowie eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise zeichnen Sie aus
- Eine gute Kommunikations- und Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

IHRE BENEFITS

- Sie sind Mitglied eines globalen Unternehmens mit 100 Jahren Firmengeschichte
- Sie genießen 30 Tage Urlaub inklusive Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Sie erhalten einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz mit der Möglichkeit zum mobilen Arbeiten
- Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen
- Sie erhalten Vergünstigungen auf unser eigenes Produktsortiment und genießen zusätzliche Corporate Benefits
- Sie werden durch Fort- und Weiterbildungsmaßnahmen gefördert
- Sie können sich auf ein dynamisches und kollegiales Team freuen, das großen Wert auf Zusammenhalt legt

#JOBFAKTEN

Standort	Leipzig
Arbeitsbereich	Verwaltung
Vertragsart	Vollzeit
Eintrittsdatum	ab sofort
Job-ID	336VLP-9-2022

#WIRSIND

Die STAHLGRUBER Group ist mit mehr als 180 Standorten in Deutschland und Österreich eines der führenden Unternehmen im PKW-Teilegroßhandel. Wir bieten neben dem Handel mit Ersatzteilen, Zubehör, Werkstatt-ausrüstung und Werkzeugen auch umfangreiche Service- und Dienstleistungspakete für die gesamte KFZ-Reparaturbranche an. Seit 2018 sind wir darüber hinaus Teil von LKQ Europe, dem Marktführer im europäischen KFZ-Ersatzteile- und Zubehörhandel. Diesem erfolgreichen Netzwerk gehören insgesamt mehr als 27.000 MitarbeiterInnen an mehr als 1100 Standorten in 22 europäischen Ländern an.

#KONTAKTDATEN

Recruitingabteilung
E-Mail recruiting@stahlgruber.de

JETZTBEWERBEN